



Dienstverschiebungsgesuch (DVG)

1. Formular herunterladen

Laden Sie das Formular für das Dienstverschiebungsgesuch (DVG) vom Internet herunter:
www.vtg.admin.ch/internet/vtg/de/home/schweizerarmee/organisation/hkaneu/milak/verbindungsstelle0.html

2. Bestätigung Studiendekanat MNF

Reichen Sie das DVG zur Bestätigung und Unterschrift persönlich oder per Post im Studiendekanat MNF (Y10-G-23) ein. Dem Gesuch ist eine schriftliche Begründung für die Dienstverschiebung beizulegen (z.B. Liste mit den Daten der Modulprüfungen); ein Ersatzdatum muss angegeben werden.

Schalteröffnungszeiten:

Dienstag und Donnerstag	10.00 bis 12.30 Uhr sowie 13.45 bis 16.15 Uhr
Mittwoch	10.00 bis 12.30 Uhr

Während der vorlesungsfreien Zeit ist das Studiendekanat MNF nachmittags geschlossen.

Postadresse:

Universität Zürich, Studiendekanat MNF, Winterthurerstr. 190, 8057 Zürich
(Bitte unbedingt ein frankiertes Rückantwort-Couvert beilegen!)

Bitte beachten Sie, dass die Bearbeitung des DVG einen bis zwei Arbeitstage dauert.
Unvollständig ausgefüllte DVG-Formulare werden unbearbeitet retourniert.

3. Einsenden an die Militärbehörde des Wohnkantons

Senden Sie das bestätigte DVG an die Militärbehörde Ihres Wohnkantons.

www.vtg.admin.ch/internet/vtg/de/home/schweizerarmee/organisation/hkaneu/milak/verbindungsstelle0.html